



Referat af CG-bestyrelsesmøde mandag d. 18. marts 2019

Til stede: Niels Ploug, Troels Vang Andersen, Katja Munch Thorsen, Kim Stenholm Paulsen, Eik Andreasen, Kirsten Andersen, Grethe Bertelsen, Benjamin Bilde Boelsmand, Sofus Skov Nordly 3.d og Lucas Hei-Sook Gravenhorst 2.d samt, under punkt 1, revisor Ulrik Vassing og regnskabschef Hanne Bro-Jørgensen. Referent: Birthe Tandrup

1. Årsrapport 2018 og revisionsprotokollat af 18. marts 2019 fremlagt af CG's revisor Ulrik Vassing (godkendelsepunkt)

Ulrik Vassing gennemgik årsrapport og protokollat. Revisor har ingen kritiske bemærkninger og giver dermed både årsrapport og protokollat en blank påtegning.

Årsregnskab 2018 og Revisionsprotokollat blev underskrevet af bestyrelsen, dog med forbehold for to rettelser: rettelse på s. 19 i årsrapporten, hvor beløbet under "Køb af værdipapirer" rettes fra -10.111.716 til -10.112, og rettelse på s. 220 i revisionsprotokollatet, hvor krydset ved "Udskudt, jf. revisionsplanlægning" i pkt. 14 fjernes. Bestyrelsesformanden giver rektor bemyndigelse til at indrapportere til ministeriet.

2. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt

3. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet blev godkendt og underskrevet.

4. Meddelelser

Se bilag 1, nedenfor.

Lille justering af pkt. 1, "elever": TA kommenterede at ansøgstallet til CG er på niveau med sidste år – hvilket er et rigtig pænt resultat sammenholdt med situationen i Region Hovedstaden.

5. Gymnasireformens implementering (orienteringspunkt)

BT orienterede kort om status på implementering af gymnasireform 2016: Erfaringerne fra det første reformår med grundforløbet var overvejende gode, så der er i dette skoleår mest foretaget et antal mindre justeringer og nytænkt et par elementer. Derudover er der justeret i flerfaglige forløb i 1.g og planlagt flerfaglige forløb i 2.g, bl.a. studieretningsopgaven (SRO). Der er arbejdet på begge årgange med at implementere reformelementerne innovation, karrierelæring, digital dannelse og interkulturelle kompetencer, med at indarbejde elektronisk portfolio og den nye timepulje – vanskelige opgaver det vil tage tid at få på plads – og med at forberede nye eksamensformer. Justeringer går generelt i retning af forsøg på udjævning af arbejdsbelastning for elever og lærere og på at skabe forenkling og klarhed. Der forestår nu et arbejde med at planlægge 3.g efter reformbekendtgørelsen.



6. Læring, feedback og studieparathed (orienteringspunkt)

BT orienterede kort om det fortsatte arbejde med læring, feedback og studieparathed. Fokus har især været på at justere rammerne for formativ feedback, da modellen viste sig at være for tidskrævende og ikke gav tilstrækkeligt udbytte. Næste skoleår ændres modellen derfor, så der i 1. og 2.g kun skal være formativ feedback i fortsætterfag og karakterer i afsluttende fag, mens der i 3.g gives karakterer hele året.

Vi har arbejdet en del i dette skoleår med flere forskelligartede karrierelæringsaktiviteter (jf. CG's karrierelæringsprogressionsplan), bl.a. en ny CG studie- og erhvervsdag med deltagelse af tidligere CG-elever.

7. Karrierelæring og tilsyn (orienteringspunkt)

CG blev i 17/18 udtaget til tilsyn pga. overgangsfrekvens og er fortsat under tilsyn på baggrund af CG's resultater for perioden 2013-15. Vi skal derfor især arbejde videre med karrierelæringsprogressionsplanen og bl.a. holde status- og opfølgingsmøde med ministeriets læringskonsulent i april.

8. Ansøgning om lokal studieretning med religion på A-niveau sammen med samfundsfag på A-niveau (orienterings- og beslutningspunkt)

Forslaget drejer sig om en kulturstudieretning med en videnskabelig tilgang til religionsfaget og det faglige samarbejde. Forslaget er blevet hørt i pædagogisk råd. At få religion på A-niveau kan koste et engelsk- eller matematikhold på A-niveau og et C-valgfag mindre.

Bestyrelsen diskuterede forslaget fra forskellige vinkler – bl.a. elevrekruttering, balance ift. studietur, samt hvordan studieretningen formidles – og besluttede at støtte forslaget.

9. IT på CG (orienteringspunkt)

CG har skiftet IT-chef, og udviklingsarbejdet med IT har derfor stået lidt stille i nogle måneder. Det går fremad med Office365 og med GDPR. Udskiftning af pc'ere til ansatte overvejes ligesom udstyr til klasselokalerne; pt. står valget mellem projektor og whiteboards med eller uden interaktivitet. Ansatte er involveret i processen.

10. Regnskab 2018 (orienteringspunkt)

Årsregnskab 2018 ender med et underskud på ca. 200.000 kr. Hovedgrunde er fald i tilskud, fejl i fremskrivningsrapport fra Barselsfonden samt stigning i omkostninger. Refinansiering af lån og afkast af værdipapirer mindsker underskuddet.

11. Overvejelser omkring budget 2020 samt beslutninger om forenklinger (orienteringspunkt)

Ledelsen har på baggrund af div. tilbagemeldinger arbejdet med hvordan vi kunne forenkle planlægning og processer og hjælpes ad med bl.a. planlægning af undervisning. Vi har udarbejdet et antal forenklingsforslag, som ledelsen fremlagde for pædagogisk råd i marts. Derudover arbejder ressourcudvalget med at finde besparelser for 2020. Der er foreløbig sparet på valgfagsoprettelse.

Eik kommenterede at forenklingsforslaget er udtryk for og anerkendelse af at den enkelte lærer ikke skal bære byrden alene. Det er en generel fornemmelse at arbejdet er blevet hårdere, bl.a. at man som lærer skal møde, rumme og forholde sig til flere elever især.



Benjamin kommenterede at oprettelsen af færre hold viser en konsekvens af besparelserne.

12. Investeringsrammer 2019-23 (orienteringspunkt)

Forventet investeringsramme for perioden er netop indberettet til ministeriet. Et par projekter (bl.a. yderdøre, ventilation i Pigesalen, belysning og nyt møderum på 50'ergangen) er blevet udskudt fra 2018 og derfor overført til 2019. Arkitekten arbejder med nyt forslag om ekstra toilet til ansatte og modernisering af eksisterende toiletter på administrationsgangen (½ mio. kr. er afsat til projektet).

13. Evt.

Rengøringsudbud er i gang, tilbud kommer snart ind.

Der er udfordringer med overgangsordningen ifm. den nye ferielov.

Referatet er godkendt af nedenstående bestyrelsesmedlemmer:

Dato	Navn	Underskrift
	Niels Ploug	
	Katja Munch Thorsen	
	Grethe Bertelsen	
	Kim Stenholm Paulsen	
	Benjamin Bilde Boelsmand	
	Kirsten Andersen	
	Eik Andreasen	
	Sofus Skov Nordly	
	Lucas Hei-Sook Gravenhorst	

bt marts 2019



Bilag 1, meddelelser fra rektor

- **ELEVER:** Orienteringsaften og besøgsdage for dette års ansøgere til gymnasiet blev afviklet i december og januar med stor tilslutning fra unge i området. Ansøgningsfristen til gymnasiet er nu passeret. I skrivende stund er der dog stadig mulighed for at indsende ansøgninger for elever, som pga. standpunktskarakterer under 5 skal til optagelsesprøve. Der er på nuværende tidspunkt 361 ansøgninger. Som noget nyt skal en del af ansøgerne til optagelsesprøve enten i midten af juni eller i starten af august. Desuden vil nogle af ansøgerne bliver "overligger", som først skal starte i 1.g om et år efter et studieår i udlandet. CG optager i år (og hvert 3. år) 10 klasser. Ansøgerantallet er lidt højere end sidste år og er et stykke større end de ca. 300 ansøgere, CG i år har kapacitet til at optage.
- **SKEMALÆGNING:** Bjørn Rasmussen har gennem mere end et årti været skemalægger på CG. Fra og med skemalægningen i 2019 er der skrevet kontrakt med René Christensen omkring skemalægning. René er ansat som administrationschef på et andet gymnasium og underviser i skemalægning på kurser for nye skemalæggere. I forbindelse med skift af skemalægger sker der også et skift i skemalæggerprogram, idet skemaet fremadrettet lægges i Lectio. I en overgangsperiode på 1-2 år vil Bjørn Rasmussen fortsætte med at lave en række planlægningsopgaver, som fører op imod selve skemalægningen.
- **MUSICAL:** I år gennemførte eleverne på CG en helt elevstyret planlægning og afholdelse af "Bennys badekar". Forestillingen var spillede en hel uge og var meget velbesøgt. Næsten 80 elever deltog i musicalen.
- **MINISTERBESØG:** Undervisningsminister Merete Riisager og formand for Rådet for Digital Dannelse, Kathrine Lilleør, gæstede CG den 7. marts for at høre om og diskutere faglighed og demokratisk dannelse på CG. Programmet tog udgangspunkt i søjlerne fra CG's vision og strategi: *Faglighed, Fællesskab, Demokrati og Globale christianshavner*. Elever, som i tilknytning til disse områder arbejder med forskellige aktiviteter på CG holdt oplæg for gæsterne om fx: CG's internationale Debate-netværk, Projekt Forskerpraktik samarbejdet med Nørre G, Maribo-udvekslingsprojektet, Elevråd & elevudvalg, Torsdagsforum, Musical, Kulturkonditoriet, Internationale cafeer samt temadage om FN's verdensmål og menneskerettighederne. Der har været en del pressedækning ifm. besøget på et af de to andre gymnasier, som indgik i ministerens besøgsrunde den dag. Beskrivelsen af besøget på CG kan studeres nærmere på CG's hjemmeside: <http://cg-gym.dk/gaester-paa-cg/>.
- **LÅNE-BIDRAG:** Efter sidste bestyrelsesmøde har undertegnede i samarbejde med bestyrelsesformanden efter samtaler med Nykredit opnået at få nedreguleret skolens bidrag. Udgangspunktet har været en ret lav bidragssats på 0,6 % på alle skolens lån gennem de senere år. I forhold til tidligere år har Nykredit ift. andre realkreditforeninger fra 2018 givet en ny rabat på 0,15 % - kaldet "kundekroner". Det kan reelt anses som en rabat på bidragssatsen – dog kun på de første 20 mio. lånte kroner. Da CG har lånt omtrent det dobbelte, svarer de til et nedslag på 0,075 % (som også gives i 2019). Herudover har vi forhandlet os til et nedslag på 0,05 %. Dvs. i alt 0,125 % i forhold til perioden til og med 2017. I alt (hvis begge faktorer indregnes) et nedslag på omkring 1/5 af den pris, vi tidligere har betalt på omkring ¼ mio. kr. i årligt bidrag.



- **RIGSREVISIONEN** besøgte CG den 1. marts som en del af en undersøgelse af forskellige uddannelsesinstitution-typers håndtering af låntagning og investering af likvider bl.a. i relation til balance mellem omkostninger og indtægter. Besøget gik – set med CG-øjne – uden problemer.