

# Studie- og ordensregler for Christianshavns Gymnasium

Christianshavns Gymnasiums (eller "CG's") studie- og ordensregler gælder for elever på CG i skoletiden og ved ophold på skolen. Reglerne gælder desuden, når elevens adfærd er foregået i tilknytning til skolen, (fx eksterne skolefester, studierejser og ekskursioner), eller når adfærden skønnes at have betydning for forhold på skolen (fx via adfærd på sociale medier). Alle elever og ansatte på CG er orienteret om regelsættet samt om eksamensreglerne – og har herefter pligt til selv at kende disse. Reglerne er vedtaget på baggrund af *Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1338 af 09/12/19 om studie- og ordensregler m.v. i de gymnasiale uddannelser*, og som det fremgår af bekendtgørelsens § 2 stk. 3 gælder bekendtgørelsens regler og anden relevant lovgivning uanset skolens konkrete indhold af studieregler. Der er til CG's studie- og ordensregler knyttet 2 bilag, som præciserer adfærdsreglerne på udvalgte områder: "Christianshavns Gymnasium: Politik ifm. alkohol, rygning og euforiserende stoffer" samt "Antimobbestrategi for Christianshavns Gymnasium". Alle regelsæt findes på CG's hjemmeside.

På CG lægger vi vægt på høj faglighed, demokrati og et stærkt fællesskab, ligesom vi ønsker at være "globale christianshavner", der danner lokale og globale netværk for bedre at forstå vores omverden (jf. CG's strategi og vision).

Vi ønsker at være en skole præget af samtaler, hvor man opsøger viden og indsigt, fremfører sine argumenter, lytter til andre og kritiserer andres argumenter i en ånd præget af gensidig tillid, respekt og tolerance. Det kræver et undervisningsmiljø, hvor deltagerne møder veloplagte og velforberedte til det aftalte tidspunkt for herefter at deltage aktivt i undervisningen.

Vi forventer derfor, at man som elev er nysgerrig og har lyst til at lære; at man kan indgå i et konstruktivt og forpligtende samarbejde; og at man har lyst til at bidrage aktivt til fællesskabet. Kort sagt, vi forventer, at du tager dig selv og undervisningen alvorligt, viser omhu og hensyn, respekterer andre – og at du som CG-elev behandler andre, som du selv ønsker at blive behandlet.

## Studieregler

**Fremmøde:** Det forudsættes, at elever møder til tiden og deltager aktivt og opmærksomt i undervisningen (herunder i ekskursioner, studierejser, selvstændigt arbejde og virtuel undervisning). Hvis en elev afbryder sin deltagelse i undervisningen, registreres det som fravær, og elever må derfor kun forlade undervisningen i undtagelsestilfælde og efter aftale med læreren. Elever må kun være fraværende ved sygdom eller efter aftale med klassens uddannelsesleder. Via Lectio skal uddannelsesleder informeres om planlagt fravær (fx hospitalsindlæggelse) samt om årsagen til ikke-planlagt fravær. Elever (evt. forældre) skal ved ikke-planlagt fravær over 1 uge kontakte skolens kontor direkte via opringning eller mail. Skolen beder om lægeerklæring på elevens regning ved eventuel fritagelse for undervisning i idræt eller ved sygdom til prøver og store opgaver (fx DHO, SRO, SRP).

**Konsekvenser/Sanktioner:** Brud på fremmødereglerne fører til påtale fra teamkoordinatorer, studievejleder og/eller uddannelsesleder. Ved fravær af et større omfang kan eleven modtage en *skriftlig advarsel* af uddannelsesleder. Ved fortsat fravær udløses sanktionen "på særlige vilkår", dvs. aflæggelse af prøver og eksamen i alle fag på det pågældende klassetrin. CG har muligheden for at gøre sanktionen betingede (fx ved hurtig aflevering af skriftlige opgaver eller ved forbedring af fraværsprocenten). Fortsætter fraværet yderligere bortvises eleven fra skolen. Eleven kan dog stadig gå til eksamen som selvstuderende.

Klassens lærer fører fravær i starten af hvert modul. Noteret fravær tæller altid for et helt undervisningsmodul (også "for sent fremmøde"). Elever anfører fraværsårsager i Lectio, og disse inddrages af klassens uddannelsesleder i forbindelse med overvejelser om fraværsstraf.

**Godskrivning:** Hvis elever i forbindelse med et **skolearrangement** bliver nødt til at forsømme en eller flere moduler bliver fraværet godskrevet. Eleven er selv ansvarlig for, at godskrevet fravær ikke medtælles.

**Skriftligt fravær:** Elever skal rettidigt aflevere samtlige opgaver, og disse skal kvalitativt og kvantitativt følge de af læreren fastsatte krav. **Konsekvenser:** Brud på denne regel fører til de samme sanktioner som nævnt under fremmøde. Desuden kan en sanktion være, at man deltager i skriveaktiviteter på skolen og derigennem får afviklet sine manglende afleveringer.

**SU:** Det er en betingelse for modtagelse af SU, at man er studieaktiv, og skolen har ifølge SU-reglerne ansvaret for at meddele SU, når elever skifter status fra at være studieaktive til at være ikke-studieaktive. Det er skolen, der kontrollerer og træffer afgørelse om en elevs studieaktivitet. Skolen skal vurdere om eleven er studieaktiv senest ved fravær på 15% pr. kvartal. I hvert enkelt tilfælde skal der foretages en konkret vurdering af elevens fravær, årsagerne og betydningen for gennemførelsen af uddannelsen. Hvis skolen vurderer at en elev ikke er studieaktiv, mister eleven retten til SU, indtil eleven evt. erklæres studieaktiv igen og da vil kunne søge SU igen. Grænsen på 15% skal *ikke* ses som lovliggørelse af fravær under 15%, men udelukkende ses i forhold til SU.

**Oprykning:** Ved skoleårets afslutning vurderer skolen den enkelte elevs standpunkt og muligheder for at gennemføre det næste skoleår. Hvis gennemsnittet er under 2,0, kan eleven nægtes oprykning til næste klasse. En elev kan kun rykke op i næste klasser, hvis alle prøver (årsprøver, eksamener og de større skriftlige opgaver) er aflagt eller afleveret.

**Snyd/Sanktioner:** Hvis en elev gribes i snyd eller afskrift ved en eksamen, vurderer rektor (jf. "Bekendtgørelse om visse regler om prøver og eksamen i de gymnasiale uddannelser" – BEK nr. 1276 af 27/11/2017) om eleven skal have karakteren -3, eller om eleven skal bortvises fra eksamen og først kunne indstille sig til eksamen året efter. Ved snyd eller manglende rettidig aflevering af dansk-historie-opgaven, studieretningsopgaven, studieretningsprojektet og årsprøver erklæres besvarelsen ugyldig eller manglende, og eleven kan ikke umiddelbart rykkes op til næste klassetrin. Rektor afgør, om eleven kan få en mulighed for at besvare en ny opgave.

Hvis en elev gribes i snyd eller afskrift i forbindelse med fagenes skriftlige afleveringer indkaldes eleven første gang til samtale med faglæreren og afleverer en ny opgave. Ved gentagelse indkaldes eleven til samtale med uddannelsesleder og tildeles en advarsel eller en sanktion (jf. afsnit om sanktioner).

## Ordensregler

Som elev på CG skal man udvise almene normer for god orden og godt samvær og behandle andre med respekt og tolerance, så skolen er et trygt sted at være. Man skal deltage i undervisningen uden at genere andre med støj, distraherende adfærd o.l. Uanset reglernes indhold har man som elev på CG pligt til at efterfølge de konkrete anvisninger, som institutionen og dens ansatte giver.

Man er omfattet af samfundets almindelige love og regler; og man skal udvise respekt for skolens bygninger, inventar og undervisningsmaterialer. Elever har erstatningspligt, hvis de ødelægger skolens ejendom eller genstande, som tilhører andre elever eller ansatte. Elever har i øvrigt selv ansvaret for at passe på sine egne ting i skoletiden.

**Krænkende adfærd:** Ingen person på CG må udsættes for – eller udsætte andre for – mobning, voldelig, diskriminerende eller anden krænkende handling! Det gælder både på og uden for skolen – fx i forbindelse med deling eller videreformidling af en andens private forhold på sociale medier (navnlig med indhold,

som kan krænke den andens blufærdighed eller integritet). Jf. i øvrigt "Antimobbestrategi for Christianshavns Gymnasium".

**Klasserumskulturen** indarbejdes i 1.g. Fælles for alle klasser gælder følgende: Der må ikke spises i timerne. Alle har ansvar for at stole op og rydde op efter sig selv i undervisningslokalerne såvel som på skolens fællesområder. Kommer man til fx et klasselokale, som andre har forladt uopryddet, så er reglen, at undervisningen først kan begynde, når lokalet er ryddet op. Et æstetisk godt undervisningsmiljø er også et godt læringsmiljø. Det er derfor ikke tilladt at skrive på skolemøbler, skade eller ødelægge inventar, undervisningsmaterialer m.v. Gøres det, må man selv bringe tingene i orden eller erstatte det beskadigede.

**Computere/Tablets/Smartphones o.l. i undervisningen:** Bærbar computer/tablets i undervisningen skal bruges til undervisningsrelevant arbejde. Læreren kan bede elever om at lukke computeren, hvis denne mener, at det er undervisning, hvor der ikke er behov for computer. Smartphones bruges normalt ikke i undervisningen og er derfor ikke fremme med mindre andet er aftalt med klassens lærer. Brug af computere i undervisningen skal desuden diskuteres og indbygges i klassens aftale om klasserumskultur.

**Konsekvenser:** Misbrug af computer, tablet, smartphone o.l. kan føre til sanktioner, herunder påbud om at aflevere apparatet i op til et døgn og/eller om midlertidigt forbud mod at medbringe apparatet på CG.

Det er forbudt at tiltvinge sig adgang til andre elevers eller til medarbejderes computere o.a. lign. apparater, ligesom det er forbudt at tiltvinge sig adgang til områder på skolens digitale platforme, hvor man ikke har lovlig adgang.

**Opsætning af plakater m.v.:** Med mindre andet er aftalt med skolens pedel, må der kun opsættes plakater på skolens opslagstavler. Plakaterne skal omhandle relevante arrangementer på CG eller forhold, der har med skolens formål at gøre. Mht. plakater, der vedrører eksterne forhold, skal skolens ledelse/administration kontaktes (se i øvrigt CG's "Kodeks for ungdomsorganisationer").

**Bortkomne bøger:** Bøger og andet af skolens udstyr skal erstattes ved bortkomst eller ødelæggelse.

**Rusmidler og rygning:** Enhver form for brug af rusmidler er forbudt. Se dog yderligere "Christianshavns Gymnasium: Politik ifm. alkohol, rygning og euforiserende stoffer", hvori der er angivet visse undtagelser omkring alkoholindtagelse til fester m.v. CG er røgfrit område - både indendørs og udendørs. I områderne uden for skolen skal man optræde hensynsfuldt og respektfuldt over for vores naboer og lokale – herunder undgå at blokere for forbipasserendes passage på fortovene nær skolen.

**Lyd- og billedoptagelser:** Deling og videreformidling af andres private forhold under omstændigheder, hvor disse CG-personer åbenbart kan forlange sig unddraget fra sådanne optagelser og videreformidling heraf, er ikke tilladt. Det gælder navnlig optagelser, der kan krænke blufærdigheden eller andres personlige integritet.

Optagelse af lyd/billede i undervisnings- eller eksamenssituationer skal altid aftales med læreren.

**Religion** er en privat sag. Religiøs forkyndelse er således ikke tilladt på skolens område eller ved skoleaktiviteter i øvrigt.

**Sanktioner:** Tilsidesættelse af ovenstående regler medfører sanktioner efter en konkret vurdering og ofte efter en forudgående skriftlig advarsel eller påtale. *Sanktionerne spænder fra erstatningspligt, beordret oprydning, samt udelukkelse fra konkrete prøver, eksamener, aktiviteter eller arrangementer, til midlertidig udelukkelse fra undervisningen i op til 10 dage og i særlig alvorlige tilfælde bortvisning/udskrivning fra CG (også i tilfælde, hvor der ikke tidligere er tildelt skriftlig advarsel eller påtale).* CG har mulighed for at gøre sanktioner betingede (fx betingede af, at en person ikke gentager uønskede handlinger eller betingede af, at personen udbedrer visse skadevirkninger).

CG har en meget håndfast holdning til hash o.a. euforiserende stoffer. *Er man i besiddelse af eller indtager man euforiserende stoffer som fx hash på skolen eller i CG-sammenhænge, bortvises man straks og udskrives permanent fra skolen uden yderligere advarsler.*

Inden en sanktion træder i kraft har eleven normalt mulighed for at udtale sig mundtligt eller skriftligt i en partshøring, før skolen træffer endelig afgørelse. I den periode kan man evt. blive hjemsendt fra skole. En advarsel eller sanktioner gælder normalt kun for ét skoleår – dog kan denne regel fraviges i alvorlige sager om fx snyd, vold, mobning eller krænkelse af andres privatliv.

**Klager:** Elever eller dennes forældre/værge kan klage over afgørelser, men kun hvis det drejer sig om ”retslige klager” og bortvisning (udskrivning) fra skolen. Klager har ikke opsættende virkning. Klagevejledning udleveres af skolen (vedr. mobning: se i øvrigt bilag om Antimobbestrategi for CG).

***Ovenstående regler har været til høring i Pædagogisk Råd og i Elevrådet og er efterfølgende vedtaget i CG's bestyrelse maj 2018. Herefter er reglerne tilpasset ny bekendtgørelse om fravær og behandlet udvalg med elevrådsrepræsentanter og vedtaget bestyrelsen december 2018 – samt i 2020 let tilrettet efter at en bekendtgørelse om fravær blev aflyst. /rektor Troels Vang Andersen, januar 2020.***

# BILAG 1: Antimobbestrategi for Christianshavns Gymnasium

”Vi ønsker en ånd, et miljø præget af samtaler hvor man opsøger og respekterer viden og indsigt, fremfører sine argumenter, lytter til og kritiserer andres argumenter. Det forudsætter gensidig tillid, opmærksomhed og fordomsfrihed.” (Fra afsnittet *Skolesyn og værdier* på Christianshavns Gymnasiums hjemmeside, [www.cg-gym.dk](http://www.cg-gym.dk))

At behandle hinanden med respekt er en grundlæggende værdi på Christianshavns Gymnasium. Denne værdi gennemsyrrer vores skolesyn, vision og strategi for gymnasiet og er fuldstændig uforenelig med mobning. Vores antimobbestrategi er derfor forankret i vores værdisæt, som det udtrykkes adskillige steder på vores hjemmeside, bl.a. under et af vores strategiområder, fællesskab:

”På CG er vi en broget skare. Vi passer på hinanden, vi tager hensyn og viser respekt for forskellighed – ligesom man gør i et godt samfund ... På CG opfordrer vi alle til at tage ansvar – elever såvel som ansatte. For deres skole, for deres liv og for samfundet omkring dem.”

Vi lægger vægt på at elever og ansatte sammen udvikler et trygt fællesskab i klasserummet såvel som på hele gymnasiet og har fra starten af 1.g fokus på at opnå en god klasserumskultur i alle klasser såvel som på at fremme skole- og undervisningsaktiviteter der udvikler fællesskabsfølelsen.

## Mobning

Mobning er en social proces der involverer flere parter – den der mobbes, dem der mobber, og dem der overværer mobning. På Christianshavns Gymnasium anvender vi Arbejdstilsynets definition af mobning: ”Det er mobning, når en eller flere personer regelmæssigt og over længere tid – eller gentagne gange på grov vis - udsætter en eller flere andre personer for krænkende handlinger, som vedkommende opfatter som sårende eller nedværdigende. De krænkende handlinger bliver dog først til mobning, når de personer, som de rettes mod, ikke er i stand til at forsvare sig effektivt imod dem.”<sup>1</sup>

I CG’s studie- og ordensregler omtales mobning, og rammerne ligger i naturlig forlængelse af undervisningsmiljøloven, kap. 1:

Elever ... i offentlig ... undervisning har ret til et godt undervisningsmiljø, således at undervisningen kan foregå sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt. Undervisningsmiljøet på skoler ... skal fremme deltagernes muligheder for udvikling og læring og omfatter derfor også uddannelsesstedets psykiske og æstetiske miljø.<sup>2</sup>

Reglerne gælder også digital mobning – og i visse tilfælde også i elevernes fritid, nemlig når

”deres digitale adfærd på blandt andet sociale medier har haft direkte indflydelse på undervisningsmiljøet, herunder ordenen og samværet på institutionen”<sup>3</sup>.

## Procedure i forbindelse med mobning

1. Får en ansat kendskab til mobning, skal vedkommende agere senest inden for et par arbejdsdage dels ved at konfrontere mobberen og gøre klart at mobningsadfærden er uacceptabel, og dels ved at orientere klasseteamet, studievejleder og ledelsen.
2. Ledelsen skal max én arbejdsdag efter en henvendelse vurdere situationen. Hvis ledelsen vurderer at der er tale om mobning, træffer ledelsen beslutning om hvem der skal facilitere den videre proces (ledelsen/studievejleder/teamkoordinator/lærerteam/faglærer/andre).

<sup>1</sup> <http://www.arbejdsmiljoviden.dk/Emner/Psykosocialt-arbejds miljo/Mobning/Viden-om-mobning/Definition-af-mobning>

<sup>2</sup> Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø LBK nr. 316 af 05/04/2017

<sup>3</sup> Bekendtgørelse om studie- og ordensregler m.v. i de gymnasiale uddannelser (nr. 1077 af 13/09/2017)

3. Facilitator gennemfører en undersøgelse af sagen inden for 3 arbejdsdage efter henvendelsen om mobning.
4. Facilitator lægger en handleplan, som iværksættes senest 10 arbejdsdage efter henvendelsen om mobning.
5. Facilitator følger op på og evaluerer situationen. En repræsentant for skolens ledelse deltager i evalueringen.

### **Klageadgang**

En elev (eller forældremyndighed, hvis eleven er under 18 år) kan indgive en begrundet klage til rektor over gymnasiets håndtering af en sag. Rektor vurderer om klageren skal have helt eller delvist medhold. Hvis rektor ikke giver klageren fuldt medhold, sender rektor klagen samt begrundelsen for vurderingen til Dansk Center for Undervisningsmiljø.

Ovenstående relaterer sig til Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø LBK nr. 316 af 05/04/2017

*Vedtaget i Arbejdsmiljøudvalget og i CG's bestyrelse, september 2017*

## **BILAG 2: Christianshavns Gymnasium: Politik ifm. alkohol, rygning og euforiserende stoffer**

### **Formål**

Gymnasiets politik omkring alkohol- og rygning og euforiserende stoffer skal medvirke til at:

- Skabe et attraktivt miljø for elever i studiemiljøet og ved arrangementer i og uden for gymnasiet
- Give eleverne et fornuftigt og kritisk forhold til alkohol
- Forebygge, at elever udvikler problemer med alkohol og andre rusmidler
- Tilbyde hjælp så tidligt som muligt til elever, der udviser afhængighed af alkohol o.a. rusmidler
- Skabe debat og åbenhed om emnet gennem oplysning og undervisning.

### **Hvem gælder politikken for?**

Politikken er gældende for skolens elever, som er forpligtet til at efterleve den.

### **Hash og andre euforiserende stoffer**

Det er til enhver tid bortvisningsgrund at medbringe, nyde eller videregive/sælge hash eller andre euforiserende stoffer på Christianshavns Gymnasium eller i CG-sammenhænge.

Sanktionen er klar: Man bortvises og udmeldes fra skolen uden yderligere advarsler!

Elever, som måtte have et misbrugsproblem uden for skolen, kan forvente støtte og rådgivning fra skolen, dersom de indgår i aktiviteter, som bringer misbruget til ophør, og dersom misbruget ikke er foregået på skolen. Elever kan kontakte rektor, elevinspektør og studievejledere herom. Henvendelser behandles fortroligt.

### **Rygning**

CG er røgfrit område – både indendørs og udendørs. Forbuddet gælder for alle elever, ansatte og gæster på skolen. Rygeforbuddet gælder også på brandtrapper og i gården bag kantinen.

For både rygere og andre på CG gælder det, at man – ikke mindst som gruppe – skal være opmærksom på ikke at vanskeliggøre trafikken på fortovene omkring skolen. Rygere og andre bedes derfor lade være med

at stå foran skolens indgange samt på Prinsessegade-fortovet ved Fabrikken, hvor bl.a. børnehave- og skolebørn passerer forbi dagen igennem. I stedet skal man fordele sig på fortove på Bådsmadsstræde og langs kirkehegnet, så andre kan passere forbi uden at få trafikale problemer.

## Alkohol

Den generelle holdning er, at alkohol og studiemiljø ikke hører sammen. Elever må ikke drikke eller medbringe øl, vin eller spiritus på skolen. Det er derfor ikke acceptabelt, at en elev møder eller optræder påvirket og f.eks. lugter af alkohol i undervisningen på skolen eller uden for denne.

Denne holdning er ikke til hinder for, at der ved særlige lejligheder, f.eks. skolefester, kan købes og drikkes alkohol. Der sælges almindeligvis ikke alkohol med højere procent end øl. Vin kan efter aftale nydes ved særlige lejligheder.

Skolen har desuden den holdning, at elever, der udvikler et vanemæssigt stort forbrug af alkohol, kan forvente støtte og rådgivning fra skolen til at komme ud af misbrugssituationen.

## Aftaler og undtagelser

### **Sociale og faglige arrangementer uden alkohol:**

**Introture i 1.g:** Skolen tilrettelægger hvert år ture med overnatning for de nye 1. g klasser. På disse ture deltager klassens teamlærere. Turene er alkoholfrie.

**Idrætsarrangementer**, turneringer o.lign. er alkoholfrie.

**Caféarrangementer og lign.** er alkoholfrie, når disse er placeret på aftener før skoledage.

**Endagsekskursioner** er altid alkoholfrie.

### **Sociale arrangementer med begrænset udskænkning af alkohol:**

I løbet af skoleåret afholdes der en række arrangementer med et socialt element. Nogle af arrangementerne kan efter aftale med ledelsen give adgang til en begrænset og reguleret udskænkning af øl. Det drejer sig om:

**Caféarrangementer og musikafdelingens arrangementer op til en weekend/helligdag:** Skolen holder årligt omkring 4 caféer efter skoletid. Arrangementerne slutter normalt kl. 19. Desuden afholder musikafdelingen årligt omkring 2 arrangementer i forbindelse med afslutningen af en skoleuge. Ved disse arrangementer sælges øl.

**Drømmeudvalgets bogstavmiddage:** Hver af skolens elever inviteres én gang i løbet af skoleåret til en bogstavmiddag sammen med de andre elever fra samme studieretningsspor (fx 1.x, 2.x og 3.x til samme middag). Ved dette arrangement kan man nyde øl og vand. Arrangementet afsluttes normalt kl. 21.30.

### **Skolefester:**

Skolen afholder normalt 5 årlige fester for alle skolens elever (idrætsfesten, temafesten, julefesten, gallafesten, revyfesten). Herudover afholdes huefesten for årets studenter med delvis deltagelse af 1.-2.g årgangene samt farvefesten for 1.g (varighed kl. 18-21). Fester arrangeres ud fra retningslinjer, der aftales mellem ledelse og festudvalg. Der sælges sodavand, øl, cider og ved visse fester med middag også vin.

- Medbragte drikkevarer tolereres ikke og bliver konfiskeret ved indgangen af vagter.
- Der udskænkes ikke alkohol til stærkt berusede elever. Vagterne og skolens festansvarlige lærere/ledere kan desuden træffe beslutning om at hjemsende en elev, der udviser problematisk adfærd. Hjemsendelsen skal naturligvis tilgodese elevens sikkerhed og sker for elever under 18 år efter kontakt med hjemmet.
- Hvis en elev er fuld ved ankomsten til et arrangement f.eks. en fest, forbeholder skolen sig ret til at nægte eleven adgang.
- Ved arrangementer på skolen, hvor alkohol indgår, er der et antal lærere tilstede, der sikrer, at arrangementet afvikles på en måde, så forældre kan være trygge ved de unges deltagelse.

### **Studierejser og ekskursioner:**

Forud for hver studierejse indgår klassens rejselærere og elever efter aftale med ledelsen en skriftlig aftale, der bl.a. omhandler rejseregler for indtagelse af alkohol uden for undervisningstiden. Er der tale om elever under 18 år, underskriver forældrene aftalen. Helt generelt gælder der den regel, at studieturene er arbejdsdage, hvor eleverne skal kunne deltage aktivt. Derfor må der på ingen studieture indtages alkohol i større stil. På nogle studieture vil der være et generelt alkoholforbud af sikkerhedsgrunde (hvis der fx dykkes eller står på ski) eller af kulturelle grunde (hvis klassen fx besøger et land med restriktive alkoholvaner eller på en udvekslingsrejse gæster en skole, hvor eleverne ikke drikker alkohol i skolesammenhæng). Brud på aftalen kan medføre hjemsendelse for egen regning.

### **Sociale arrangementer udenfor skolen tilrettelagt af elever:**

I forbindelse med elevernes sociale liv udenfor skolen vil de unge i større eller mindre omfang møde alkohol og rusmidler som en del af den generelle ungdomskultur. Vi opfordrer til, at man som forældre til en ung løbende har en samtale om de udfordringer, som den unge møder i forskellige sammenhænge. Fra skolens side forsøger vi gennem dialog med de unge at medvirke til, at fokus flyttes bort fra alkoholindtagelse og over mod andre værdier i det sociale fællesskab.

## **Nøglepersoner og tilbud om hjælp**

Alle elever og lærere har et medmenneskeligt ansvar for at være opmærksomme på, om en elev er på vej ud i et vanemæssigt stort forbrug af alkohol og andre rusmidler. Skolen vil aktivt støtte og hjælpe en elev, der søger hjælp på grund af alkohol og andre rusmidler. Elever skal trygt kunne henvende sig til deres lærer, studievejleder eller ledelsen.

### **Links til hjemmesider om alkohol og rusmidler:**

[www.ungeraadgivning.kk.dk](http://www.ungeraadgivning.kk.dk) Anonym Rådgivning om forskellige problemstillinger

[www.uturn.dk](http://www.uturn.dk) Åben Anonym Rådgivning for unge der ryger hash eller tager stoffer

[www.kk.dk/fc](http://www.kk.dk/fc) Samtale om alkoholvaner - for unge over 18 år

[www.dedrikkerderhjemme.dk](http://www.dedrikkerderhjemme.dk) Åben Anonym Rådgivning for unge, der vokser op i familier med alkoholproblemer

[www.hope.dk](http://www.hope.dk) om alkohol: information om bl.a. rådgivnings- og behandlingstilbud i hele landet, telefonisk rådgivning og Web-portal for børn og unge, der vokser op i familier med alkoholproblemer.

[www.stofinfo.sst.dk](http://www.stofinfo.sst.dk) Sundhedsstyrelsens hjemmeside med information om stoffer for unge, deres forældre og lærere.

## **Sanktioner**

Ved overtrædelse af ovenstående regler kan rektor iværksætte en eller flere af de sanktioner, som fremgår af § 7 i "Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser". Følgende kan bl.a. komme på tale:

- Advarsel
- Udelukkelse fra konkrete arrangementer og aktiviteter – fx et antal af de kommende fester eller deltagelse i aftenaktiviteter på en studierejse
- Midlertidig udelukkelse fra undervisningen i indtil 10 dage på et skoleår – dette registreres som fravær
- Bortvisning – udskrivelse

## **Disse regler**

*Forslaget har været til høring i elevråd, pædagogisk råd og i fællesudvalget inden endelig godkendelse i skolens bestyrelse.*

*Vedtaget på bestyrelsesmødet december 2018*