



Referat af (virtuelt) CG-bestyrelsesmøde tirsdag d. 21. april 2020

Til stede: Niels Ploug, Troels Vang Andersen, Katja Munch Thorsen, Eik Andreassen, Kirsten Andersen, Benjamin Bilde Boelsmand, Grethe Bertelsen, Mathilde Lenskjold 2.x, Nadia Skåning 3.d samt, under punkt 1, regnskabschef Hanne Funch Linnet

Afbud fra: Kim Stenholm Paulsen og revisor Ulrik Vassing

Referent: Birthe Tandrup

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet blev godkendt; underskrives ved førstkommende lejlighed.

3. Meddelelser

Se bilag 1 (efter referatet)

4. Økonomi:

a. Årsrapport og revisionsprotokollat (*beslutningspunkt*)

CG's revisor Ulrik Vassing skulle have deltaget under dette punkt, men var sygemeldt. I en mail af 21.4.2020 skriver Ulrik Vassing:

Hvis jeg havde deltaget, var der enkelte ting jeg ville fremhæve, og det er:

- Det regnskabsmateriale vi er blevet præsenteret for, har en høj regnskabskvalitet, og der er ikke som led i revisionen identificeret forhold, der har medført, at vi skulle foretage ændringer i regnskabstallene.
- Vi afgiver en konklusion på regnskabet uden forbehold – det vil sige, at vi er enige i det regnskab bestyrelsen godkender i aften.
- Vores revision i øvrigt har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.
- Hvis bestyrelsen har ønsker til ændringer i vores formuleringer i rapporteringen lytter vi naturligvis som altid til det.

Bestyrelsen havde ingen kommentarer til årsrapport og protokollat, som underskrives via en proces med elektronisk underskrivning startende med at TA får et link og sluttende med revisionen. Deadline for underskrift er i løbet af uge 17. Årsrapport og protokollat er efterfølgende blevet underskrevet af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

b. Orientering om regnskabsprincipper som opfølgning af brev fra ministeriet (*orienteringspunkt*)

På baggrund af orienteringsbrev fra STUK af januar 2020 til bestyrelsesformand og rektor om regnskabsaflæggelse har regnskabschef Hanne Funch Linnet udarbejdet et notat vedr. CG's praksis for regnskabsaflæggelse. Heraf fremgår at superbrugeradgang til Navision for regnskabschefen nu



slettes, samt at CG følger anbefalingen om at udarbejde en finansiel strategi i forhold til CG's låneprofil og pt. arbejder på et udkast til bestyrelsen.

c. Gennemgang af bestyrelsens aktivitetsregnskab for 2019 (*orienteringspunkt*)
Årsresultatet for 2019 er et overskud på 175 t.kr. Dette er mindre end estimeret for 2019 efter 3. kvartal, hvor det forventede overskud var ca. ½ mio. kr. Hovedgrunde er ekstra forbrug på lærerlønninger (pga. barsler, langtidssygdom mv.), IT-investeringer (switches især), færre renteindtægter samt et lille kurstab.

d. Sommerens ombygningsprojekt af vinduerne i hovedbygningen (*orienteringspunkt*)
Budgettet holder. Under lockdown er arbejdet startet og fortsætter hen over sommer og tidligt efterår. Derudover er der foretaget en mindre ombygning i musiklokalerne, og kantinen vil blive opgraderet (ekstra væg).

e. Bemyndigelse til at rektor på bestyrelsens vegne signerer den elektroniske indberetning af årsrapport, protokollat m.v. digitalt (*beslutningspunkt*)
Bestyrelsen gav rektor bemyndigelse til på bestyrelsens vegne at signere den elektroniske indberetning digitalt.

5. Orientering om Corona-krisen set i relation til CG (*orienteringspunkt*)

CG's Gallafest d. 6.3. nåede akkurat at blive afholdt d. 6.3.

En klasse tog på udveksling til Spanien 9.3., men måtte hjemsendes 13.3. En studierejse til Israel nåede også at blive foretaget og gik godt, dog uden den planlagte udveksling. Onsdag d. 11.3. aflyste CG de planlagte studierejser, et døgn før al rejseaktivitet blev indstillet. Pt har CG hyret en advokat, der skal vurdere mulighederne for at få refunderet klassernes rejser via Rejsegarantifond eller via Pakkerejselovens bestemmelser.

Torsdag 12.3. blev skolen lukket for eleverne, mens lærerne arbejdede med at forberede virtuel undervisning torsdag og fredag 12.-13.3. Den virtuelle undervisning er generelt gået meget fint, og elevernes arbejdsbyrde, der var stor i starten, er blevet afbalanceret. Fra mandag 20.4. er 3.g vendt tilbage til fysisk undervisning. Klasserne har faste lokaler og pladser med afstand. Pt. arbejder vi på at etablere nødundervisning frem til skoleårets afslutning i juni.

Bestyrelsen spurgte til hvad man kunne lære af processen:

TA: at arbejde virtuelt. Pt. evalueres virtuel undervisning blandt både lærere og elever.

EA kommenterede at man har haft en tæt grad af digitalt samvær i forløbet med fælles tilstedeværelse lærer/elever. Det har været en presset situation og er vanskeligt ift. karaktergivning.



6. Status for nogle af årets indsatsområder på CG (*orienteringspunkt*):

a. Digital udvikling på CG

Status blev opridset. Hovedpunkter er nyanskaffelser:

tavler og projektorer til alle klasselokaler og pc'ere til ansatte ved skoleårets start, switches og access points i februar 20, nye systemer/programmer ifm. bl.a. GDPR-regler. Derudover arbejdet med digital dannelse, som foregår på alle årgange i teamtimer og med to tovholdere som ansvarlige for indholdet.

Nadia roste oplæggene til digital dannelse, bl.a. oplæg fra IT-universitetet om "digitale fodspor".

Det blev diskuteret hvordan de nyindvundne erfaringer fra corona-perioden med digitale måder at mødes på kunne føres videre. Enighed om at digitale erfaringer selvfølgelig skal tages med, men at der bliver et stort behov for fælles arbejde i klasserummet.

b. Kvalitet & trivsel på CG, herunder nyt fra årets elevtrivselsundersøgelse

Elevtrivselsundersøgelsen blev lavet sidst på efteråret 2019. Overordnet er trivselsniveauet højt og eleverne på CG glade for skolen, men på et antal parametre er der et fald i sammenligning med undersøgelsen fra 2018 specielt hvad angår motivation, forberedelse og formativ feedback.

NP: elevtrivselsundersøgelsen må være et fremtidigt opmærksomhedspunkt, og forskellige tiltag skal overvejes. 2020 kan dog blive et svært år at måle på og sammenligne med pga. corona-krisen.

TA: feedback-punktet skal der fortsat arbejdes med, derudover portfolio. Mulige forklaringspunkter kan være at besparelser på fx lærerforberedelse slår igennem, at 3.g er første reformårgang, samt tidspunktet for hvornår undersøgelsen foretages, men overordnet ved vi ikke hvorfor det har ændret sig.

Der var enighed om at forberedelse og aktiv deltagelse i timerne hænger sammen og må følges.

c. Gymnasireformen på CG

Status blev opridset. Der er bl.a. fokus på grundforløbet, som kritiseres både på CG og andre steder i sektoren for ikke at give nok fagligt udbytte, vanskeliggøre skemalægning og planlægning, stille store krav til alle ift. skift. Derudover arbejder vi fortsat med flerfaglige forløb, specielt det nye SRP-forløb, med reformkompetencer, portfolio og timepulje.

d. Langsigtede overvejelser om CG's økonomi i 2021 ud fra kendte udmeldinger om fx reviderede taxametre, nye fordelingsregler samt flerårige udmeldinger om økonomisk tilskud på finanslov 2020

Overvejelse om at udbetale ferieforsikring samlet skal foretages senere. Taxametersystemet er svært at forudsige, og der er generelt en del usikkerhedsfaktorer, fx ang. fordeling af elever (klyngemodellen) og udgifter ifm. coronakrisen. Det er et ønske i bestyrelsen at genbesøge økonomiske beslutninger der er taget i besparelisesperioden, fx beskæring af forberedelsestid.



7. Ministeriets udmeldinger om prædikativt tilsyn (orienterings- og diskussionspunkt)

Bestyrelsen fik forelagt en nyudarbejdet nøgletalsoversigt, der afspejler en sund økonomi.

8. Planlægning af temamødet i bestyrelsen mandag den 4. maj kl. 15.45-18.30

Den årlige bestyrelsestemadag bliver i år til et virtuelt temamøde i form af et seminar med oplæg. Temaer er en fortsættelse af diskussionen om kvalitetsarbejde og strategien for skolen. CG's evaluatore, Kristian Gustavussen og Sebastian Lang-Jensen deltager i temamødet.

9. Politik på CG for sejlads (godkendelsespunkt)

Bestyrelsen vedtog den foreslåede politik for sejlads.

10. Evt.

Referatet er godkendt af nedenstående bestyrelsesmedlemmer:

Dato	Navn	Underskrift
	Niels Ploug	
	Katja Munch Thorsen	
	Grethe Bertelsen	
	Kim Stenholm Paulsen	
	Benjamin Bilde Boelsmand	
	Kirsten Andersen	
	Eik Andreasen	
	Mathilde Lenskjold 2.x	
	Nadia Skåning 3.d	

bt, april 2020



Bilag 1, Meddelelser fra rektor

- **Optagelsessystemet og ansøgere til næste års 1.g-klasser:** Efter en lang årrække med stigende søgning til gymnasierne i Københavnsområdet har de to foregående år budt på en lille afmatning i ansøgerantallet – dog ikke samme grad som mange andre steder i landet. I år har der i hele København Centrum fordelingsudvalgets område været en stigning i søgetallet til offentlige gymnasier på godt 300 ansøgere sammenlignet med sidste år. Mens halvdelen af de offentlige Centrum-gymnasier sidste år var underansøgte, er det kun i år to (ud af 8) gymnasier.

For CG's vedkommende har søgningen på 413 også været meget høj (sidste års tilsvarende ansøgertal på CG var til sammenligning 363 1. prioritetsansøgere). Samtidig var optagekapaciteten på CG sidste år 10 klasser i modsætning til 9 klasser i år. Elever svarende til lidt over 4 gymnasieklasser skal derfor henvises til andre nabogymnasier.

Region H har anbefalet ministeriet, at man begrænser optagelseskapaciteten på visse gymnasier i regionen for på den måde at sikre en "levedygtighed" på mindre søgte skoler samt en bedre og mere divers elevfordeling generelt. Ministeriet har fulgt regionens anbefalinger. Den store søgning til de københavnske gymnasier, ansøgernes søgemønstre og kapacitetsbegrænsningen på visse overansøgte gymnasier medfører, at langt flere elever i år *ikke* kommer ind på et af de gymnasier, de havde prioriteret som deres fem ønsker. Omvendt er håbet, at kapacitetsbegrænsningen imødegår nogle af de udfordringer, som flere af de underansøgte gymnasier står overfor. I Centrum er der ikke beskåret på gymnasiernes indmeldte kapacitet. Den største ændringer er nok, at Rysensteen Gymnasium ikke har fået forlænget sin profil.

Rikke Hvilshøj-udvalget har i starten af 2020 barslet med en rapport om optagelse, hvori der bl.a. lægges op til nye fordelingsregler i en kommende optagelsesbekendtgørelse med virkning fra 2021. Den mest sandsynlige model for optagelse ser lige nu ud til at blive "klynge-modellen", hvor man grupperer fx 3 eller 4 gymnasier i et geografisk afgrænset område og lader eleverne inden for dette område placere på et af klyngens gymnasier.

- **Kommende ansættelser:** Timefagfordelingsprocessen har i år været koordineret *virtuelt* ude i faggrupperne. Vi er i fuld gang med at opsamle ønsker og tilpasse disse ud fra overordnede perspektiver. Der er for nuværende opslået faste stillinger i matematik og idræt og et par andre fag kan muligvis yderligere komme i spil. Herudover skal der foretages nogle årsvikaransættelser.
- **Årets CG-musical, "Snow In April",** byggede på Orfeus-myten og var bygget over musik af Prince. Musicalen var atter en gang en stor lokal succes med mange udsolgte forestillinger ugen igennem og et flot og højt kvalitetsniveau!