



Referat af CG-bestyrelsesmøde tirsdag d. 12. september 2023

*Til stede: Anette Dørge, Troels Vang Andersen, Jakob Harder, Camilla Hoffmann Imms, Eik Andreasen, Kirsten Andersen, Grete Bertelsen, Karla Yrsa Heilmann-Larsen 3.a, Lua Maria Syska 2.n.
Afbud fra Kim Stenholm Paulsen
Referent: Birthe Tandrup*

1. Velkommen til Lua, ny elevrepræsentant, samt besigtigelse af sommerens ombygninger på hovedbygning 2. etage og i opgang A (helhedsplanens fase 2)

2. **Godkendelse af dagsordenen**

Dagsordenen blev godkendt

3. **Godkendelse af referat fra sidste møde**

Referatet blev godkendt og underskrevet.

4. **Meddelelser**

Se bilag 1 (efter referatet). Derudover:

CG har i samarbejde med andre gymnasier ansøgt Novo Nordisk Fonden om 3,2 mio. kr. til finansiering af et mobilt ladcykel-laboratorium.

CG er Erasmus-akkrediteret og har fået Erasmus-midler til international elev- og lærerudveksling.

Ministeriets kapacitetstal er udmeldt, og CG har fået kapacitetsberegning til én klasse mere end beregnet. Dette er der ikke plads til, så CG ønsker at bevare ordningen med en ekstra klasse kun hvert 3. år.

Camilla omtalte en ny fond, Ebbefos-fonden, hvis fokus i 2023 er på trivsel. Ansøgningsfrist er 11.10.

5. **STUK's strategiplan udsendt til alle bestyrelser – *diskussion og beslutning om hvordan CG's bestyrelse skal forholde sig til den***

- a. STUK-strategiens formål og 3 pejlemærker

Bestyrelsen ser positivt på STUK's plan, gennemgik de 3 pejlemærker og forholdt sig til dem.

Pejlemærke 1 menes opfyldt – "Bestyrelserne arbejder helhedsorienteret med at sikre fagligt stærke uddannelser og økonomisk bæredygtige institutioner". Pejlemærke 2 – "Bestyrelserne arbejder aktivt for at sikre sig de rette kompetencer" – er styret af udpegningen af bestyrelsesmedlemmerne. Det kan overvejes at supplere med et ekstra medlem ved næste udpegningsperiode, hvis



bestyrelsen vurderer, der er et behov. Medlemmernes kompetencer bruges i udmærket grad, men kan altid bruges mere. Pejlemærke 3 – ”Bestyrelserne arbejder aktivt og dialogbaseret med at sikre bestyrelsernes nuværende og fremadrettede videngrundlag”, herunder evaluering af bestyrelsesarbejdet, vil blive taget op til næste bestyrelsesmøde. Anette anbefaler systematisk selvevaluering af bestyrelsesarbejdet og vil præsentere et format hvor hvert bestyrelsesmedlem efter et år evaluerer mødernes indhold og form, kompetencer og roller. Hensigten med evalueringen er at forbedre møderne og styrke bestyrelsens arbejde. Anette foreslog desuden, at det kan overvejes at udforme et mindre onboarding program for nye bestyrelsesmedlemmer.

- b. Temamøder i STUK (STUK varsler bestyrelseskonference 23. oktober samt yderligere et online seminar i efteråret).

Camilla, Anette, Grete deltager og rapporterer til mødet i maj.

Bestyrelsesforeningen udbyder bestyrelseskursus for elever til oktober, og Lua deltager.

- c. Evaluering og diskussion af bestyrelsesarbejdets kvalitet ifm. bestyrelsens temamøde og årsafslutning i maj 2024

Se ovenfor. Emnet indlægges i årshjulet.

6. Økonomi (*orienteringspunkt*)

- a. Regnskabsopfølgning efter 2. kvartal

Regnskabsopfølgning efter 2. kvartal viser et forventet overskud for 2023 på 505.000 kr., hvilket er 385.000 kr. mere end budgetteret med. Hovedgrunde er større elevindtægter (flere elever end budgetteret med og dermed større tilskud), højere taxametersatser samt flere midler til efteruddannelse. En del af disse bruges til 1½ pædagogisk dag i Sverige i november for alle ansatte.

- b. Status for investeringsplaner

Hovedprojektet over 4 år (23-26) med renovering af hovedbygningen er i gang, og fase 2 er netop afsluttet. Derefter renovering af fabrikken (26-27). Derudover vil der sandsynligvis være behov for forbedring af varmecentralen, energiforbedrende tiltag samt fornyelse af gamle elinstallationer. Teknisk ejendomsleder undersøger omfanget af nødvendige tiltag, og emnet tages op på bestyrelsens december-møde. Jakob kommenterede at bæredygtighed bør indtænkes.

7. Indsatsområder og resultatrapport (*diskussions- og orienteringspunkt*)

- a. Resultatrapport for skoleåret 2022-23

Bestyrelsen besluttede på baggrund af kontrakten fra 2022-23 og rektors resultatlønsrapport en målopfyldelsesgrad på 94%.

- b. Kommende indsatsområder og resultatkontrakt

Planen er at arbejde med flg. fire mål: faglighed og engagement, demokrati og fællesskab, globale christianshavner og overgang til videregående uddannelse. Bemærkninger til sidstnævnte: Emnet følges og tages op til næste møde, bl.a. ift. om det er nok integreret i fagene. Procentdelen af CG-



studenter der tager erhvervsuddannelser, som ikke er medtællende, skal undersøges og formidles til STUK i forbindelse med næste tilsynsbesøg.

8. Evt. og indholdet på de næste møder – bestyrelsens årshjul og oversigt over data til bestyrelsen i kommende skoleår

Referatet er godkendt af nedenstående bestyrelsesmedlemmer:

Dato	Navn	Underskrift
	Anette Dørge	
	Jakob Harder	
	Grete Bertelsen	
	Kim Stenholm Paulsen	
	Camilla Hoffmann Imms	
	Kirsten Andersen	
	Eik Andreasen	
	Karla Heilmann-Larsen 2.a	
	Lua Maria Syska 2.n	

bt, september 2023



Bilag 1, Meddelelser fra rektor

- **Skoleårets afslutning:** Ingen 3.g elever dumpede (en enkelt blev bortvist fra en skriftlig eksamen pga. snyd).
- **Sommerens istandsættelse af Hovedbygningen** (fase 2 ud af 4) er gået godt. Vi har fået sat opgang A i stand sammen med klasselokalerne på 2. sal.
- **Finanslovsforslaget er kommet.** Der kan endnu ske ændringer inden vedtagelsen af den endelige finanslov. Pt. ser det ud til at CG kommer til at spare lidt omkring 60 tkr. på den 17. effektivisering af statens indkøbsprogram samt til en omprioritering af midler til erhvervsuddannelserne. Desuden får vi ikke længere særtilskuddet (givet fra 2020-23) på knap 0,2 mio. kr.
- **CG planlægger en efteruddannelsestur for personalet den 14.-15. november til Skåne.** Midlerne hertil er kommet ifm. de reformefteruddannelsesmidler, der er givet siden 2017. Det er sidste år, vi modtager midler fra den aftale. Ubrugte midler fra foregående år finansår indbygges i dette års midler. Midlerne blev pga. den sene vedtagelse af finanslov-23 først udmeldt i august, og vi har netop i år modtaget omkring det dobbelte beløb ift. forventningen. Midlerne skal bruges inden udgangen af 2023. Vi har derfor prioriteret at samle 1½ planlagt pædagogisk dag i henholdsvis november-23 og forår-24 og henlægge dagene uden for CG med en overnatning – bl.a. ud fra et ønske om at fremme trivslen i personalet.
- **Skolestarten:** Ifm. det nye skoleår valgte en af skolens fastansatte lærere at stoppe og flytte til Island som forsker. Vi har fastansat en lærer, der tidligere har været årsvikar. Yderligere skal en lærer i pædagogikum efter at have afsluttet sidefag i matematik. Der er ansat 10 undervisere på tidsbegrænsede kontrakter, heraf fire, som var ansat også sidste år. Til gengæld er der stoppet i alt 9 undervisere (en fastansat, en i forlængelse af et års orlov og 7 på tidsbegrænsede ansættelser).

Der er startet 9 grundforløbsklasser i august, og vi har måttet sende 1. prioritets elever svarende til godt 5 gymnasieklasser videre til andre nabogymnasier. Primo september er alt i alt 28,0 i gennemsnit pr klasse på CG. Vi forventer dog, at der vil være et vist frafald på 1.g årgangen omkring overgangen til studieretningsklasserne i november. Omvendt forventer vi også en vis tilgang af elever på 1.g-årgangen (elever som mistrives og er faldet dårligt til på andre gymnasier).